



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1094**

21 Αυγούστου 2002

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 76401 (1)

Κατάρτιση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Εφετείου Δωδεκανήσου

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) του άρθρου 17 του Ν. 1756/1988 "Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών" όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 5 του Ν. 1868/1989 και όπως τελικά αντικαταστάθηκε η παράγραφος 2 του άρθρου 17 του Ν. 1756/1988 εκ νέου με την παράγραφο 4 του άρθρου 3 του Ν. 2479/1997, β) του άρθρου 25 παρ. 3 περ. α του Ν. 2812/2000 (Α΄ 67), γ) του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 (Α΄ 137) όπως προσετέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α΄154) και τροποποιήθηκαν με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/1997 (Α΄ 38).

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

3. Το υπ' αριθ. 146/16.4.2002 έγγραφο του Εφετείου Δωδεκανήσου, αποφασίζουμε:

Τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης της κατάρτισης του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Εφετείου Δωδεκανήσου, όπως διαμορφώθηκε με την αριθ. 1/15.3.2002 απόφαση της Ολομέλειας του Δικαστηρίου αυτού, η οποία έχει ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1

Τα Τμήματα του Δικαστηρίου τούτου ορίζονται σε δύο: Πολιτικό και Ποινικό.

ΑΡΘΡΟ 2

Αντικείμενο, στελέχωση και χρόνος συνεδρίασης των τμημάτων του Δικαστηρίου.

Α΄ ΠΟΛΙΤΙΚΟ

Τούτο θα συγκροτείται από όλους τους υπηρετούντες Δικαστές και θα συνεδριάζει προς εκδίκαση όλων των υποθέσεων που υπάγονται στην δικαιοδοσία και αρμοδιότητα του Δικαστηρίου τούτου: (Α) Στην έδρα του Εφετείου (Ρόδος) την πρώτη εργάσιμη Παρασκευή (της πρώτης πλήρους εργάσιμης εβδομάδας) κάθε μήνα καθώς και την πρώτη Παρασκευή πλήρους εργάσιμης εβδομάδας μετά την 16η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και ώρα 10.00΄. Κατ' εξαίρεση δεν ορίζονται δικάσιμοι για την εκδίκαση πολιτικών υποθέσεων (α) κατά τον μήνα Ιούνιο και κατά το διάστημα των δικαστικών διακοπών (β) κατά τις ημέρες νομίμων αργιών, πανελλήνιων ή τοπικών (γ) κατά την Μεγάλη Εβδομάδα και την εβδομάδα της Διακαινησίμου. Ο αριθμός των προσδιοριζόμενων προς εκδίκαση υποθέσεων δεν πρέπει να υπερβαίνει τις τριάντα (30) για τους μήνες κατά τους οποίους το Δικαστήριο συνεδριάζει και στην μεταβατική έδρα στην Κω και τις πενήντα (50) για τους υπόλοιπους μήνες. (Β) Στην μεταβατική έδρα του Εφετείου στην Κω τρεις φορές κατ' έτος σε ημέρες που θα ορίζει ο Πρόεδρος Εφετών με πράξη του κατά την έναρξη του δικαστικού έτους. Ο αριθμός των προσδιοριζόμενων προς εκδίκαση υποθέσεων (στην μεταβατική έδρα) δεν πρέπει να υπερβαίνει τις πενήντα (50) κατά δικάσιμο. Σε αμφότερες τις περιπτώσεις είναι δυνατόν να ορισθούν από τον Πρόεδρο Εφετών και εφόσον συντρέχουν εξαιρετικοί προς τούτο λόγοι περισσότερες υποθέσεις προς εκδίκαση, μέχρι όμως το ανώτατο ποσοστό αύξησης που προβλέπεται από τις διατάξεις του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων. Το αντίστοιχο πολιτικό τμήμα της Γραμματείας του Δικαστηρίου θα εκτελεί όλες τις εργασίες τις σχετικές με την προδικασία και την εκδίκαση των πάσης φύσεως πολιτικών υποθέσεων που προβλέπονται από τον Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και τους ειδικούς νόμους, καθώς και με την καθαρογραφή των αποφάσεων που θα εκδίδονται, την χορήγηση αντιγράφων τους, την έκδοση και χορήγηση των πιστοποιητικών και βεβαιώσεων που προβλέπονται από το νόμο κλπ. Για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος πρέπει να τηρούνται όλα τα προβλεπόμενα από τους νόμους και τις συναφείς εγκυκλίους βιβλία και λοιπά έγγραφα και το αρχείο, όπου θα φυλάσσονται οι αποφάσεις, τα πρακτικά και τα λοιπά έγγραφα.

Β΄ ΠΟΙΝΙΚΟ ΤΜΗΜΑ

Σ' αυτό θα μετέχουν όλοι οι Δικαστές του Δικαστηρίου.

Όλες οι συνεδριάσεις των ποινικών δικαστηρίων θα γίνονται τόσο στην έδρα του Δικαστηρίου στην Ρόδο όσο και στην μεταβατική έδρα της Κω στις υπάρχουσες ειδικές αίθουσες συνεδριάσεων και θ' αρχίζουν την 09.00΄ώρα. Ειδικότερα: (Α) Στην έδρα της Ρόδου (1) Το Μικτό Ορκωτό Εφετείου Δωδεκανήσου θα συνεδριάζει την 1η εργάσιμη Δευτέρα κάθε μήνα προς εκδίκαση των υποθέσεων Μικτού Ορκωτού Εφετείου, ο αριθμός των οποίων δεν μπορεί να υπερβεί την μία (1) (2) Το Τριμελές Εφετείο πλημμελημάτων (και επί υποθέσεων ανηλίκων) θα συνεδριάζει την ημέρα Τρίτη της πρώτης πλήρους εργάσιμης εβδομάδας κάθε μήνα. Ο αριθμός των προσδιοριζόμενων υποθέσεων πάσης φύσεως δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι δύο (22), από τις οποίες οι δέκα οκτώ (18) θα προσδιορίζονται από τον Εισαγγελέα και οι τέσσερις (4) από το δικαστήριο σε περίπτωση αναβολής σε ρητή δικάσιμο (3) Το Τριμελές Εφετείο Κακουργημάτων θα συνεδριάζει την ημέρα Πέμπτη της πρώτης πλήρους εργάσιμης εβδομάδας των μηνών Φεβρουαρίου, Μαρτίου, Απριλίου, Ιουνίου, Σεπτεμβρίου (ειδικά για τον μήνα αυτό την Πέμπτη της πρώτης πλήρους εργάσιμης εβδομάδας μετά την 16η Σεπτεμβρίου), Νοεμβρίου και Δεκεμβρίου. Τούτο θα δικάζει ως δικαστήριο πρώτου βαθμού και τις υποθέσεις προσώπων ιδιάζουσας δωσιδικίας. Ο αριθμός των προσδιοριζόμενων υποθέσεων κάθε φύσεως δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δώδεκα (12) ανά δικάσιμο, από τις οποίες εννέα (9). Θα ορίζονται από τον Εισαγγελέα και τρεις (3) από το Δικαστήριο σε περίπτωση αναβολής σε ρητή δικάσιμο. (4) Το Πενταμελές Εφετείο Κακουργημάτων θα συνεδριάζει την ημέρα Πέμπτη της πρώτης πλήρους εργάσιμης εβδομάδας των μηνών Ιανουαρίου, Μαΐου και Οκτωβρίου. Τούτο θα δικάζει και τις Εφέσεις κατ' αποφάσεων του Τριμελούς Εφετείου Κακουργημάτων ως πρωτοβαθμίου δικαστηρίου επί πλημμελημάτων. Ο αριθμός των προσδιοριζόμενων υποθέσεων δεν θα υπερβαίνει τις εννέα (9) κατά δικάσιμο, από τις οποίες έξη (6) θα προσδιορίζονται από τον Εισαγγελέα και τρεις (3) από το Δικαστήριο σε περίπτωση αναβολής σε ρητή δικάσιμο. (Β) Στην μεταβατική έδρα της Κω θα συνεδριάζει το Τριμελές Εφετείο Πλημμελημάτων (και επί υποθέσεων ανηλίκων) τρεις φορές κατ' έτος κατά τις ημέρες που θα ορίζει ο Πρόεδρος Εφετών με πράξη του κατά την έναρξη του δικαστικού έτους. Σ' αυτό ο αριθμός των προσδιοριζόμενων υποθέσεων πάσης φύσεως δεν θα υπερβαίνει τις τριάντα πέντε (35) ανά δικάσιμο, από τις οποίες οι τριάντα (30) θα προσδιορίζονται από τον Εισαγγελέα και οι πέντε (5) από το Δικαστήριο σε περίπτωση αναβολής σε ρητή δικάσιμο. Κατ' εξαίρεση, ο Εισαγγελέας θα μπορεί για όλα τα ως άνω ποινικά δικαστήρια να προσδιορίζει, εφόσον συντρέχουν σπουδαίοι προς τούτο λόγοι, δύο (2) επιπλέον υποθέσεις που δεν θ' αφορούν, όμως, την ουσία της κατηγορίας (αιτήσεις αναστολής, ακύρωσης διαδικασίας κλπ). Σ' όλες τις άνω περιπτώσεις, αν προσδιορισθούν προς εκδίκαση υποθέσεις πέραν του αριθμού που ορίζεται για κάθε (ποινικό) δικαστήριο οι πλεονάζουσες θ' αναβάλλονται ευθύς αμέσως μετά την εκδίκαση του ως άνω αριθμού των προσδιοριζόμενων υποθέσεων. Για τα ένσημα παραστάσεων των δικηγόρων θα επιμελείται ο Εισαγγελέας της έδρας.

Το Συμβούλιο Εφετών και τα Υπηρεσιακά Συμβούλια του Εφετείου θα συνέρχονται σε ημέρες και ώρες που θα ορίζει ο Προϊστάμενος του Εφετείου.

Τα ποινικά δικαστήρια δεν θα συνεδριάζουν (α) κατά το διάστημα των δικαστικών διακοπών, εκτός εάν η Ολομέλεια του Δικαστηρίου με την απόφασή της για την κατάρτιση των Τμημάτων διακοπών ορίζει διαφορετικά (β) από 20/12 μέχρι 7/1 (γ) κατά την Μεγάλη Εβδομάδα και την εβδομάδα της Διακαινησίμου (δ) όταν οι ως άνω ημέρες συμπίπτουν με νόμιμη αργία, πανελλήνια ή τοπική.

Το αντίστοιχο ποινικό τμήμα της Γραμματείας του Δικαστηρίου θα εκτελεί όλες τις σχετικές με την εκδίκαση των ποινικών υποθέσεων και την έκδοση των βουλευμάτων εργασίες, καθώς και με την καθαρογραφή των εκδιδομένων αποφάσεων και βουλευμάτων. Για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος, πρέπει να τηρούνται τα προβλεπόμενα από τους νόμους και τις συναφείς εγκυκλίους βιβλία και λοιπά έγγραφα και αρχείο, όπου θα φυλάσσονται οι αποφάσεις, τα βουλεύματα και τα πρακτικά.

ΑΡΘΡΟ 3

Η ολομέλεια του Δικαστηρίου αποτελείται από όλους τους Δικαστές και συγκαλείται από τον πρόεδρο αυτού, ο οποίος και προεδρεύει στην συνεδρίασή της σύμφωνα με το άρθρο 14 του Ν. 1868/99. Η Ολομέλεια συγκαλείται με έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, όπου αναφέρονται τα προς συζήτηση θέματα, η οποία γνωστοποιείται στα μέλη της με κάθε πρόσφορο τρόπο, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την συνεδρίαση. Σε εντελώς επείγουσες περιπτώσεις η πρόσκληση μπορεί να είναι προφορική και άμεση.

ΑΡΘΡΟ 4
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ

Τα τμήματα της Γραμματείας του Δικαστηρίου τούτου ορίζονται σε τρία (3):

Α΄ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ: Στο τμήμα αυτό που υπηρετεί ένας υπάλληλος (η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης της Γραμματείας) θα περιέρχεται η πάσης φύσεως υπηρεσιακή αλληλογραφία του Δικαστηρίου. Για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος θα τηρούνται τα προβλεπόμενα από τους νόμους και τις συναφείς εγκυκλίους βιβλία και λοιπά έγγραφα και δη τα εξής (βιβλία): 1) Πρωτόκολλο αλληλογραφίας, 2) πράξεων-αποφάσεων Προέδρου Εφετών, 3) αδειών προσωπικού, 4) εκθέσεων Γραμματέως, 5) βιβλιοθήκης, 6) σκευών και επίπλων, 7) Ολομέλειας και Συμβουλίου Εφετών και 8) μητρώο όλων των δικαστών και υπαλλήλων των δικαστηρίων της περιφέρειας του Εφετείου. Στο αρχείο του τμήματος αυτού θα τηρούνται οι ατομικοί φάκελοι των υπαλλήλων του Εφετείου, τα δικαιολογητικά των διαγωνισμών δικηγόρων και συμβολαιογράφων, οι εγκύκλιοι του Υπουργείου Δικαιοσύνης, τα έγγραφα της Υπηρεσίας Επιθεώρησης του Αρείου Πάγου, καθώς και των Προέδρου και Εισαγγελέως Αρείου Πάγου, όπως επίσης και διάφορα έγγραφα και αναφορές διαφόρων αρχών, τα τεύχη Α και Β της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, οι φάκελοι της προκαταρκτικής εξέτασης του άρθρου 99 παρ. 11 του Ν. 1756/1988 και κάθε άλλο έγγραφο που έχει σχέση με τη Γραμματεία του Εφετείου. Επίσης στο τμήμα αυτό θα υπάγονται η σύνταξη καταστάσεων οδοιπορικών εξόδων Δικαστικών Λειτουργών (λόγω μεταβατικού, διενέργειας επιθεωρήσεων, μεταβάσεων εκτός έδρας για διάσκεψη και δημοσίευση αποφάσεων κλπ) και οι εργασίες σχετικά με τη λειτουργία του Πενταμελούς Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Εφετείου. Για την εύρυθμη δε λειτουργία του εν λόγω Συμβουλίου θα πρέπει να τηρούνται και τα εξής βιβλία 1) Ερωτημάτων Υπουργείου Δικαιοσύνης, 2) αποφάσεων Υπηρεσιακού Συμβουλίου, 3) εφέσεων,

4) βιβλίο πειθαρχικών αγωγών και 5) πρωτόκολλο αλληλογραφίας Προέδρου. Στο αρχείο του τμήματος αυτού θα τηρούνται επίσης οι αποφάσεις του Υπηρεσιακού Συμβουλίου και οι σχετικοί φάκελοι των Πειθαρχικών διώξεων.

Β΄ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΟ: Στο τμήμα αυτό υπηρετούν δύο (2) υπάλληλοι. Για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος αυτού θα τηρούνται τα προβλεπόμενα από τους νόμους και τις συναφείς εγκυκλίους βιβλία και λοιπά έγγραφα. Στο τμήμα αυτό υπάγονται: 1) η παραλαβή όλων των δικογράφων που εισάγονται για εκδίκαση στο Δικαστήριο (εφέσεων, αιτήσεων καθορισμού οριστικής μονάδος αποζημιώσεως απαλλοτριώσεων, κλήσεων, ανακοπών κ.λπ), ο ορισμός της ημέρας και ώρας για τη συζήτηση των υποθέσεων και η εγγραφή τους στα οικεία πινάκια, 2) η τήρηση και η ενημέρωση των αναγκαίων και απαραιτήτων βιβλίων και δη α) καταθέσεως εφέσεων και λοιπών δικογράφων, β) πινάκια εγγραφής των προς συζήτηση υποθέσεων, Τριμελούς και Πενταμελούς συνθέσεως, γ) ενδίκων μέσων (αναιρέσεων, αναψηλαφήσεων, ανακοπών), δ)δημοσιεύσεως των αποφάσεων, ε) Εισηγητών, στ) πρακτικών Δικαστηρίου, ζ) ορκοδοσιών διαδίκων, η) απογράφων, θ) παραιτήσεως από ένδικα μέσα, ι) παραιτήσεως από το δικαίωμα αγωγής κατά πρακτικού συμβιβασμού (αρ. 214 Α ΚΠολΔ), ια) καταθέσεως εισηγητικών εκθέσεων και πραγματογνωμοσύνης, ιβ) ορκίσεως πραγματογνωμόνων, ιγ) δημοσιεύσεως Προέδρου, ιδ) καταθέσεως εφέσεων κ.λπ προσφυγών ενώπιον του Προέδρου Εφετών, ιε) βιβλίο καταθέσεως προσφυγών (κατ' άρθρο 36 συμβάσεως Βρυξελλών) και ιστ) βιβλίο δηλώσεων αποδοχής επακτού όρκου.

Γ΄ ΤΜΗΜΑ ΠΟΙΝΙΚΟ: Στο τμήμα αυτό υπηρετούν τέσσερις υπάλληλοι. Για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος αυτού θα τηρούνται τα προβλεπόμενα από τους νόμους και τις συναφείς εγκυκλίους βιβλία και λοιπά έγγραφα. Στο τμήμα αυτό υπάγονται: 1) η τήρηση των πρακτικών συνεδριάσεως των δικαστηρίων του Ποινικού τμήματος και η καθαρογραφή αυτών και των ταυταρίθμων ποινικών αποφάσεων, 2) η έκδοση των οικείων πιστοποιητικών, 3) η τήρηση και η ενημέρωση των βιβλίων είσπραξης τελών ποινικής διαδικασίας, μετατροπής ποινών, απολήψιμων και πειστηρίων, 4) η σύνταξη μισθολογικών καταστάσεων προσωπικού - σύνταξη καταστάσεων οδοιπορικών εξόδων μεταθέσεων κλπ και 5) η καθαρογραφή των βουλευμάτων και των σχετικών πρακτικών. Για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος αυτού θα τηρούνται τα εξής βιβλία: 1) αποφάσεων (Πενταμελούς, Τριμελούς, Ανηλίκων, Μικτού Ορκωτού Εφετείου) με αλφαβητικά ευρετήρια, 2) ενδίκων μέσων, 3) αιτήσεων ακυρώσεως διαδικασίας και αποφάσεων, 4) πειστηρίων, 5) καταχωρήσεως αιτήσεων εκδόσεως αντιγράφων και πιστοποιητικών, 6) συντασσομένων δελτίων ποινικού μητρώου, 7) εκπτώσεων και αποδόσεως εγγυήσεων, 8) απογράφων, 9) ειδικών βιβλίων καταχωρήσεως καθαρογραμμένων τελεσιδίκων αποφάσεων όλων των δικαστηρίων (άρθρ. 473 παρ. 3 ΚΠΔ, όπως προστέθηκε με το άρθρο 9 του Ν. 969/1979), 10) λιπενόρκων-λιπομαρτύρων, 11) ανακοπών κατά λιπομαρτυριών, 12) αναβλητικών υποθέσεων, 13) απολήψιμων τύπου Α και Β, καθώς και το μισθολογικό μητρώο του προσωπικού (Δικαστών και Δικαστικών υπαλλήλων) του Δικαστηρίου. Ειδικά για τα βουλεύματα πρέπει να τηρούνται τα εξής βιβλία: 1) προτάσεων Εισαγγελέα, 2) βουλευμάτων, 3) αναιρέσεων, 4) παραιτήσεως από ενδίκων μέσων, 5) προτάσεων για τη έκδοση διατάξεων, 6) διατάξεων Προέδρου Εφετών Ν. 663/1977 και 7) απολήψιμων. Το αρχείο του ποινικού τμήματος (αποφάσεων και βουλευμάτων) θα τηρείται από δικαστικό υπάλληλο, ο οποίος θα βοηθείται προς τούτο από το Δικαστικό Επιμελητή του Δικαστηρίου. Στο εν λόγω αρχείο θα φυλάσσονται οι ποινικές αποφάσεως με τα σχετικά πρακτικά, οι σχετικές δικογραφίες της τελευταίας δεκαετίας, τα βουλεύματα και οι αποφάσεις του Μικτού Ορκωτού Εφετείου.

ΑΡΘΡΟ 5
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗΣ ΕΔΡΑΣ

Για την αντιμετώπιση των προβλημάτων του Μεταβατικού Εφετείου στην Κω ορίζει τα εξής: 1) την προπαρασκευαστική διαδικασία των ποινικών υποθέσεων και τις επιδόσεις στους κατηγορουμένους, μάρτυρες, πραγματογνώμονες, διερμηνείς κλπ, θα επιμελείται η Γραμματεία της Εισαγγελίας Εφετών Δωδεκανήσου. 2) Οι ποινικές δικογραφίες του Μεταβατικού Εφετείου στην Κω θα αποστέλλονται τουλάχιστον πέντε ημέρες πριν από τη δικάσιμο, με επιμέλεια της γραμματείας της Εισαγγελίας Εφετών Δωδεκανήσου στην Εισαγγελία Πρωτοδικών Κω, όπου θα λαμβάνουν γνώση έγκαιρα οι διάδικοι και οι πληρεξούσιοι δικηγόροι τους της Κω. Οι Προεδρεύοντες και οι Αντεισαγγελείς Εφετών, για τη μεταβατική έδρα, θα πρέπει να λαμβάνουν γνώση των εν λόγω δικογραφιών. Ανεξάρτητα απ' αυτό, με επιμέλεια της Γραμματείας της Εισαγγελίας Εφετών Δωδεκανήσου, θα παραδίδονται έγκαιρα αντίγραφα των εκκαλουμένων αποφάσεων στον Προεδρεύοντα και τον Εισαγγελέα της μεταβατικής έδρας. 3) Το πινάκιο των ποινικών υποθέσεων θα συμπληρώνεται από τον Γραμματέα της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Κω με τη σειρά που θα ορίζεται από τον Εισαγγελέα Εφετών, ο οποίος (Γραμματέας) θα το διατηρεί στο γραφείο του και θα το παραδίδει στον Γραμματέα της έδρας προ της συνεδριάσεως μαζί με τις δικογραφίες. 4) Οι Δικαστικοί Υπάλληλοι του Πρωτοδικείου Κω που θα ορίζονται ως υπάλληλοι του Μεταβατικού Εφετείου Κω με σχετική Πράξη του Προέδρου Εφετών Δωδεκανήσου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ.3 του παραπάνω Π.Δ/τος 36/96, θα συντάσσουν τις οικείες εκθέσεις, θα προσδιορίζουν δικάσιμους για τη συζήτηση των εφέσεων επί πολιτικών υποθέσεων, θα προβαίνουν σε εγγραφές στο οικείο πινάκιο, θα μετέχουν στις συνεδριάσεις του Δικαστηρίου (Πολιτικού-Τριμελούς Εφετείου επί πλημμελημάτων), θα συντάσσουν τα πρακτικά, θα παραλαμβάνουν τις προτάσεις των διαδίκων και όλα τα αναφερόμενα στο άρθρο 237 του ΚΠολΔ, έγγραφα. Επίσης οι υπάλληλοι του Ποινικού Εφετείου θα ενεργούν σχετικά και ό,τι επιβάλλεται από το αποτέλεσμα των ποινικών αποφάσεων. Οι παραπάνω υπάλληλοι θα τελούν σε άμεση συνεργασία με τους Προϊσταμένους του Πολιτικού και Ποινικού Τμήματος της Γραμματείας του Εφετείου Δωδεκανήσου, καθώς και με τον Προϊστάμενο της Διευθύνσεως της Γραμματείας του Εφετείου για τυχόν προκύπτοντα θέματα διεξαγωγής της υπηρεσίας που αφορούν το Μεταβατικό Εφετείο. Οι παραπάνω Προϊστάμενοι Τμημάτων και Διευθύνσεως της Γραμματείας του Εφετείου Δωδεκανήσου θα ασκούν και ανάλογη εποπτεία επί των υπαλλήλων του Μεταβατικού Εφετείου και μόνον για τα θέματα και τη διεξαγωγή της υπηρεσίας που αφορούν το Μεταβατικό Εφετείο. Προς τούτο και εφόσον παρίσταται ανάγκη, θα μεταβαίνουν στην Κω κατά τις ημέρες που θα ορισθούν ως δικάσιμοι στη Μεταβατική έδρα. Η διακίνηση, από και προς Κω, των δικογραφιών (πολιτικών και ποινικών) για σύνταξη σκεπτικών, καθαρογραφή, υπογραφή και όσες άλλες ενέργειες απαιτούνται θα γίνεται, εφό-

σον δεν υπάρχει άλλος πρόσφορος τρόπος, μέσω των ΕΛΤΑ, με συστημένη αλληλογραφία. 5) Τα αποδεικτικά επιδόσεως κάθε δικασίμου θα αποστέλλονται στην Κω εγκαίρως, μερίμνης της Εισαγγελίας Εφετών Δωδεκανήσου και 6) για τα ένσημα παραστάσεων των δικηγόρων θα επιμελείται ο Εισαγγελέας της έδρας.

Τέλος, ορίζεται ότι η παρούσα απόφαση της Ολομέλειας θα έχει εφαρμογή, μετά την έγκρισή της από τον Υπουργό Δικαιοσύνης.

Κρίθηκε και αποφασίσθηκε στη Ρόδο την 13 Μαρτίου 2002 και δημοσιεύθηκε την 15 Μαρτίου 2002.

Ο Πρόεδρος	Οι Δικαστές
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΑΟΥΝΗΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΣΣΟΣ ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΠΥΡΟΒΟΛΑΚΗ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΒΑΣΙΛΑΚΗΣ ΣΠΥΡΙΔΟΥΛΑ ΜΑΚΡΗ

Η Γραμματέας
ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΚΑΒΟΥΡΑ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Αυγούστου 2002

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΠΕΤΣΑΛΝΙΚΟΣ

Αριθ. 104990 (2)

Τροποποίηση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Πρωτοδικείου Καρδίτσας

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 17 του Ν. 1756/1988 "Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και κατάστασης Δικαστικών Λειτουργούν" όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 5 του Ν. 1868/1989 και όπως τελικά αντικαταστάθηκε η παράγραφος 2 του άρθρου 17 του Ν. 1756/1988 εκ νέου με την παράγραφο 4 του άρθρου 3 του Ν. 2479/1997, β) του άρθρου 25 παρ.3 περ. α του Ν. 2812/2000 (Α΄ 67), γ) του άρθρου 29 Α του Ν. 1158/1985 (Α΄ 13 7) όπως προσετέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α΄ 154) και τροποποιήθηκαν με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/1997 (Α΄ 38).

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

3. Το υπ'αριθ. 166/14-6-2002 έγγραφο του Πρωτοδικείου Καρδίτσας, αποφασίζουμε:

Τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης της τροποποίησης του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Πρωτοδικείου Καρδίτσας, όπως διαμορφώθηκε με την αριθμ. 16/2002 απόφαση της Ολομέλειας του δικαστηρίου αυτού, η οποία έχει ως εξής:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ
ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ
ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ

α) Το Πολυμελές Πρωτοδικείο συνεδριάζει για την εκδίκαση όλων των πολιτικών υποθέσεων, τακτικής και ειδικής διαδικασίας, τις τρεις (3) πρώτες Δευτέρες κάθε μήνα, την 09:00 ώρα.

β) Το Μονομελές Πρωτοδικείο συνεδριάζει για την εκδίκαση όλων των πολιτικών υποθέσεων, τακτικής και ειδικής διαδικασίας τις τρεις (3) πρώτες Τετάρτες κάθε μήνα, την 09:00 ώρα.

Για την εκδίκαση των πολιτικών υποθέσεων αρμοδιότητος Πολυμελούς σχηματίζονται δύο τμήματα δικαστών, αποτελούμενο το καθένα από το ήμισυ του αριθμού των υπηρετούντων στο πρωτοδικείο Δικαστών. Τα τμήματα αυτά θα μετέχουν εναλλάξ στις πολιτικές συνεδριάσεις του Πολυμελούς Πρωτοδικείου. Και τα δύο τμήματα θα μετέχουν μαζί: 1) σε κάθε έκτη δικάσιμο του Ανωτέρω Δικαστηρίου, 2) καθώς και στις δικάσιμους του μηνός Ιουνίου.

Σε κάθε δικάσιμο θα προσδιορίζονται α) όσον αφορά το Πολυμελές Πρωτοδικείο, δέκα (10) υποθέσεις της τακτικής διαδικασίας μαζί με τις αναβλητικές και το πολύ έως και δεκαπέντε (15) κατόπιν εντολής του Προέδρου Πρωτοδικών-Διευθύνοντος το Πρωτοδικείο Καρδίτσας, β) Όσον αφορά το Μονομελές Πρωτοδικείο, πενήντα (50) υποθέσεις από αυτές που εγγράφονται στο πινάκιο μαζί με τις αναβλητικές, δέκα (10) υποθέσεις Ασφαλιστικών Μέτρων μαζί με τις αναβλητικές και δέκα (10) υποθέσεις των λοιπών διαδικασιών που δεν εγγράφονται στο πινάκιο (διαδικασία τοον άρθρων 647 επ. ΚΠολΔ, απαλλοτριώσεις κ.λ.π.) μαζί με τις αναβλητικές.

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ

Τα ποινικά Δικαστήρια συνεδριάζουν:

α) Το Τριμελές Πλημμελειοδικείο κάθε Τρίτη. Επιπλέον την τελευταία Τετάρτη κάθε μήνα.

β) Το Μονομελές Πλημμελειοδικείο Καρδίτσας κάθε Παρασκευή και εκτός έδρας στο Μονομελές Πλημμελειοδικείο Παλαμά και Μουζακιου ημέρα Πέμπτη στο δε Μονομελές Πλημμελειοδικείο Σοφάδων την τελευταία Τετάρτη κάθε μήνα.

γ) Το Μικτό Ορκωτό Δικαστήριο ημέρα Πέμπτη.

δ) Το Τριμελές Δικαστήριο Ανηλίκων ημέρα Τρίτη και

ε) Το Μονομελές Δικαστήριο Ανηλίκων ημέρα Παρασκευή.

Η Ισχύς του παρόντος κανονισμού αρχίζει από της κυρώσεώς του από τον Υπουργό της Δικαιοσύνης.

Κρίθηκε, αποφασίσθηκε και δημοσιεύθηκε στην Καρδίτσα στις 3 Ιουνίου 2002.

Ο Πρόεδρος	Η Γραμματέας
ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΤΖΟΤΖΙΟΣ	ΗΛΕΚΤΡΑ ΜΑΝΟΥ

Οι Δικαστές

ΒΑΡΒΑΡΑ ΠΑΠΑΡΗ - ΜΑΡΙΑ ΛΙΑΝΟΥ -
ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΚΑΡΑΜΑΝΙΔΟΥ - ΑΡΙΣΤΟΦΑΝΗΣ ΤΣΙΤΣΙΟΥΛΑΣ-
ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ - ΗΛΙΑΣ ΚΟΝΤΟΓΙΑΝΝΗΣ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Αυγούστου 2002

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΠΕΤΣΑΛΝΙΚΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ